



Notulen Algemene Ledenvergadering (English notes page 3-4: behind Dutch version)

Datum 8 november 2022. Locatie: gymzaal Mr. Aalberselaan, Amstelveen
Voorzitter Piet Hoek (tevens notulist).
Aanwezig Bianca, Jolanda (penningmeester), Nico en Koen (KasCo), Johny, Abigail, Daan, (Michéla afwezig: lijstje opgesteld).

1. Ingezonden stukken

- Geen reacties/agendapunten van leden nav. uitnodiging voor de ALV.
- Emails van KasCo mbt. commentaar op financiële overzicht (sectie 4/5).

2. Terugblik op het afgelopen seizoen

- De notulen van de vorige ALV zijn via de email en website verstrekt. Hierop is geen commentaar gekomen en zijn derhalve goedgekeurd.
- Het aantal leden is het afgelopen jaar gelukkig toegenomen tot circa 35 leden.
- Club evenementen: SKVA heeft deelgenomen aan een aantal clinics die door Amstelveensport waren georganiseerd. Deze zijn niet voor herhaling vatbaar, o.a. vanwege de slechte communicatie.
- Website en Instagram: goede respons. Tiktok in opstartfase.

3. Presentatie Jaarverslag penningmeester

- Lichte stijging van verenigingskosten, maar daling van zaalhuur vanwege Corona. De streefwaarde voor de financiële buffer is €5000,-. De KasCo gaat akkoord met de gepresenteerde cijfers (vervolg nodig: zie ook punt 4).
- De begroting voor komend seizoen zal nader worden uitgewerkt met ramingen.
- Jolanda/Nico hebben het verslag op duidelijke wijze toegelicht.
- De samenvatting zal na aanpassing op de website worden gezet.

4. Verslag door KasCo en goedkeuring jaarverslag

- De inkomsten en uitgaven zijn terdege gecontroleerd (op verzoek ter inzage).
- Als vaste bijlage bij de financiële gegevens zal de contributie (inkomsten) in het vervolg in detail aan de KasCo worden voorgelegd (incasso's, retour- en nabetalingen, cash van starterscursus).

5. Presentatie en goedkeuring begroting komend seizoen

- Het ledenaantal is momenteel 35, om financieel 'gezond' te blijven zijn er 40 nodig.
- Op de website staat vermeld hoe een tegemoetkoming/vergoeding van de contributie door de leden kan worden aangevraagd bij de gemeente.
- Helaas kunnen we voorlopig niet terug naar KKC vanwege de verbouwing.
- De contributie zal het komend seizoen (2022/'23) niet worden aangepast.

6. Vooruitkijken volgend seizoen

- Aanwas nieuwe leden is nog steeds nodig, dus neem vriendjes/klasgenootjes mee!

- Jaarlijkse activiteiten: thema etentje bestuur en jappenkoeken met leden herintroduceren.
- Er wordt gekeken of een 'wedstrijdploeg' kan worden opgericht met een extra training op zaterdagmorgen. Dit schept wel een aantal verplichtingen: bescherming (bitje/handschoentjes) en KBN lidmaatschap; extra zaalhuur/leraren. Nb. Bitje kan tot 18 jaar veelal gratis bij de tandarts worden aangevraagd.
- Op zaterdag zal er les worden gegeven door: Michéla, Jim, Johny, Joyce of Cees.
- Pepernoottoernooi zaterdagmorgen 3 dec, Examens do avond 15 dec door Max.

7. Bestuur en kascommissie

Bestuursleden Piet: secretaris, Bianca: algemeen bestuurslid, Jolanda: penningmeester
 Communicatie Bianca: PR (Instagram, whatsapp, Tiktok); Michela: wedstrijd ploeg, e-mail;
 Piet: Leden/Leraren-administratie, website, e-mail.
 Kascommissie Nico, Koen

8. Veiligheid (AVG, gedrag)

AVG Persoonsgegevens worden veilig verwerkt.
 VCP Pesten, ongewenste intimiteiten, agressie of discriminatie kunt u melden aan Koen, onze vertrouwenscontactpersoon. Alle leraren hebben een VOG-verklaring (Verklaring Omtrent het Gedrag).
 Locaties EHBO-kit bij leraar, Vluchtwegen vrij houden, Evacuatie: ALLE spullen achterlaten.

9. Rondvraag

Michela Lijstje van Michéla besproken door Bianca.
 Bianca Mails komen niet door, Jolanda informeert Bianca.
 Leraren dienen de nieuwe ontwikkelingen bij te houden. Voorstel is om enkele leraren 1x/jaar naar Stage/KBN opfriscursus te sturen en de overige leraren te informeren.
 Piet Er gaat veel tijd zitten in de administratie. Wie kan/wil taken overnemen?

Piet sluit de vergadering en bedankt iedereen voor de aanwezigheid en inzet.

Aktiepuntenlijst

Naam	Onderwerp	Datum
Piet	<ul style="list-style-type: none"> • Nagaan wanneer zaal KKC weer beschikbaar is. • Zalen zijn vuil: bezem/zwabbers regelen 	asap
Jolanda	<ul style="list-style-type: none"> • Begroting: ramingen opnemen (zie voorstel KasCo). • Contributie nader specificeren voor KasCo. • Kosten wedstrijd ploeg ramen. 	asap
Michéla	Wedstrijdploeg: inventariseren mogelijkheden en benodigde maatregelen.	asap
ALLEN	Wie wil enkele administratieve taken overnemen?	

English version (from Google translate)

1. Submitted documents

- No reactions/agenda items from members after invitation to the AGM.
- Emails from KasCo regarding financial statement commentary (section 4/5).

2. Looking back at the past season

- The minutes of the previous GMM have been provided via email and website. No comments were received on this and have therefore been approved.
- Fortunately, the number of members has increased in the past year to approximately 35 members.
- Club events: SKVA participated in a number of clinics organized by Amstelveensport. These will not be repeated, partly due to poor communication.
- Website and Instagram: good response. Tiktok in startup phase.

3. Presentation Treasurer's Annual Report

- Slight increase in association costs, but decrease in room rental due to Corona. The target value for the financial buffer is €5,000. The cashier agrees with the figures presented (continuation needed: see also point 4).
- The budget for the coming season will be further elaborated with estimates.
- Jolanda/Nico have explained the report in a clear manner.
- The summary will be put on the website after adjustment.

4. Report by KasCo and approval of the annual report

- Income and expenditure have been thoroughly checked (available for inspection on request).
- As a permanent attachment to the financial data, the contribution (income) will in future be presented in detail to the KasCo (collections, return and supplementary payments, cash from starter course).

5. Presentation and approval budget next season

- The number of members is currently 35. At least 40 are needed to remain financially 'healthy'.
- The website states how members can apply for an allowance/reimbursement of the contribution from the municipality.
- Unfortunately, we can't go back to KKC for the time being because of the renovation.
- The contribution will not be adjusted for the coming season (2022/'23).

6. Looking ahead next season

- New member growth is still needed, so bring friends/classmates!
- Annual activities: reintroducing themed board dinner and 'Japancakes' with members.
- It is being examined whether a 'competition team' can be set up with an extra training on Saturday morning. This does create a number of obligations: protection (bit/gloves) and KBN membership; extra room hire/teachers. Nb. A mouthguard can often be requested free of charge from the dentist up to the age of 18.
- On Saturday there will be lessons by: Michéla, Jim, Johnny, Joyce or Cees.
- Pepernot tournament Saturday morning Dec 3, Exams Thu evening Dec 15 by Max.

7. Board and Audit Committee

Board members

Piet: secretary, Bianca: general board member, Jolanda: treasurer

Communication Bianca: PR (Instagram, whatsapp, Tiktok); Michela: competition team, email;

Piet: Members/Teacher administration, website, e-mail

Audit Committee Nico, Koen

8. Security (GDPR, behaviour)

AVG Personal data is processed securely.

VCP You can report bullying, sexual harassment, aggression or discrimination to Koen, our confidential contact person. All teachers have a VOG statement (Statement of Conduct).

Locations First aid kit with teacher, Keep escape routes clear, Evacuation: leave ALL belongings behind.

9. Any other business

Michela List of Michéla discussed by Bianca.

Bianca: Mails don't come through, Jolanda informs Bianca.

Teachers should keep up with new developments. It is proposed to send some teachers to Internship/KBN refresher course once a year and to inform the other teachers.

Piet: A lot of time is spent in the administration. Who can/wants to take over tasks?

Piet closes the meeting and thanks everyone for their presence and commitment.

Name	Subject	Date
Piet	<ul style="list-style-type: none">• Check when the KKC room will be available again.• Halls: are dirty, arrange broom/mops.	asap
Jolanda	<ul style="list-style-type: none">• Include estimates (see KasCo proposal)• Specify contributie for KasCo.• Estimate extra costs competition team.	asap
Michéla	Competition team: inventory possibilities and necessary measures	asap
ALL	Who can take over some administration?	