

SKVA PRIVACY PROTOCOL

1. BEWUSTWORDING

De bestuursleden, inclusief gedelegeerden van SKVA (Shotokan Karate Vereniging Amstelveen), zijn op de hoogte van de privacyregels die stellen dat de persoonsgegevens (PG) veilig moeten worden behandeld. Wij kennen de impact van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) op onze huidige processen, diensten en goederen en voeren acties uit die nodig zijn om aan de AVG te blijven voldoen. Privacy is een vast onderwerp van de ALV, Algemene Ledenvergadering. Dit privacy protocol is beschikbaar op de website skva.info

2. RECHTEN VAN BETROKKENEN

Alle leden hebben het recht op inzage, correctie en verwijdering van hun persoonlijke gegevens. Dit wordt geregeld via de e-mail naar SKVA. Gelieve klachten eerst met het bestuur te bespreken voordat de AP (Autoriteit Persoonsgegevens) wordt ingeschakeld.

Dataportabiliteit is niet relevant omdat de leden deze gegevens zelf ook bezitten.

3. OVERZICHT VERWERKINGEN

In de onderstaande tabel staan de gegevensverwerkingen en de persoonsgegevens die door SKVA worden verwerkt en met welk doel wij dit doen.

Applicaties	Beheerder	Doel	Persoonsgegevens (PG)
Administratie	Nils	Leden, zie ook financiën en mails.	PG Incassoverklaring.
Instagram Facebook Whatsapp	Bianca	Multimedia. Updates van trainingen, stages etc.	Nvt., muv. foto's/video's
Financiën	Nils	Contributie, betalingen.	PG (incl. bankrekening)
KvK	Piet	Inschrijving bestuur.	PG van bestuursleden
Mails (Transp)	Michela	Correspondentie met (potentiele) leden.	In/uitschrijvingen.
Website	Piet	Uitwisseling van algemene informatie (o.a.: agenda, nieuws).	Nvt., muv. Groepsfoto's
WhatsApp bestuur	Michela	Informatie voor bestuursleden.	Nvt.
WhatsApp leraren	Bianca	Informatie voor leraren.	Nvt.

Wachtwoorden zijn alleen bekend bij het bestuur.

Het bestuur verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de AVG en de Nederlandse wet en op een behoorlijke en zorgvuldig mogelijke wijze.

Website skva.info

- De website is niet veilig en maakt gebruik van cookies, hetgeen op de website wordt vermeld.
- Op de website worden geen specifieke vermeldingen over individuen of instellingen gemaakt zonder deze vooraf te informeren en toestemming te vragen.

E-Mail skva@skva.info

- Het versturen van mails gaat naar de individuele leden waarbij de naam wordt vermeld ipv. Het mailadres (overige via BCC).
- Elektronisch inschrijven én uitschrijven kan via de mail. Mails met linkjes of uitvoerbare bestanden worden genegeerd.
- Bij te versturen mails worden geen uitvoerbare bestanden of **linkjes** toegevoegd (bv. Notulen: verwijzen naar website).

4. DATA PROTECTION IMPACT ASSESSMENT

Een data protection impact assessment (DPIA) achten we niet noodzakelijk. Bankrekeningnummers worden gezien als gevoelige data omdat deze eenvoudig is te herleiden en zonder pincode niet bruikbaar is. Deze data wordt uitsluitend per persoon in mail verwerkt en als geheel in vertrouwde standaardapplicaties. De incasso's worden geregeld met een applicatie van de bank. De server voor opslag van data in de Cloud is bij SKVA bekend.

5. PRIVACY BY DESIGN & PRIVACY BY DEFAULT

SKVA verzamelt alleen gegevens die strikt noodzakelijk zijn voor de algemene gang van zaken, waaronder data benodigd voor de contributie inning. De inning van de contributie wordt uitgevoerd met een **applicatie van een gerenommeerde bank**.

De gegevens worden opgeslagen bij de applicaties 'in de Cloud' en niet langer bewaard dan strikt noodzakelijk. Een **back up en recovery** procedure is aanwezig.

Bij uitschrijving worden alleen de privacygevoelige gegevens vernietigd (bv. het **bankrekeningnummer**).

Oud-bestuursleden worden verzocht persoonsgegevens van SKVA-leden te vernietigen.

6. FUNCTIONARIS VOOR DE GEGEVENSBESCHERMING

Gezien de aard, omvang en locatie van de vereniging en het ontbreken van risicovolle data wordt het niet noodzakelijk geacht een functionaris voor de gegevensbescherming (FG) aan te stellen. Voor informatie over privacyregels kan elk bestuurslid en gedelegeerden van SKVA worden benaderd.

7. MELDPLICHT DATALEKKEN

Datalekken zullen na bemerking worden **gedocumenteerd**. Vanwege het ontbreken van kritische gegevens zal een lek niet binnen 72 uur aan de AP worden gemeld.

8. VERWERKERSOVEREENKOMSTEN

Persoonlijke data wordt niet uitgeven aan derden. Gegevensverwerking, muv. Het reguliere betalingsverkeer, wordt niet uitbesteed. Mocht het voorkomen dat gegevens toch moeten worden gedeeld met andere instanties dan zal de instantie worden verzocht deze gegevens niet verder te verspreiden en na gebruik te verwijderen.

9. LEIDENDE TOEZICHTHOUDER

Nvt. SKVA heeft geen overige vestigingen of grensoverschrijdende gegevensverwerkingen in overige lidstaten.

10. TOESTEMMING

Voor het werken met de gegevens van de betrokkenen is toestemming gevraagd. De mails waarin de betrokkenen hebben aangegeven akkoord te gaan met het verwerken van de gegevens worden bewaard. De applicaties zijn vermeld in sectie 3.